

***Krajské středisko volného času Juventus, Karviná,  
příspěvková organizace,***

U Bažantnice 1794, Karviná - Nové Město

Vypracoval: Bronislav Drobny ředitel		
Pedagogickou radou projednáno: 15.9.2007		Vydáno dne: 15.05.2007 Účinnost od: 01.09.2007
		Počet stran
		<b>15</b>

## Školní vzdělávací program

### Změny ve ŠVP - projednání

Poř. číslo	Datum vydání	Strana číslo / odstavec, bod	Účinnost ode dne	Změnu provedl		Poznámka
				Příjmení a jméno	podpis	
1	2	3	4	5	6	7
1.	31.12.2007	6/bod 2.1	1.1.2008	Bronislav Drobny		Odloučení centra OR
2.	31.12.2008	5/bod 2.1	1.1.2009	Bronislav Drobny		Převod budovy TuS
3.	31.12.2009	6/bod 2.1	1.1.2010	Bronislav Drobny		Odloučení centra BR
4.	31.12.2009	4,7/bod 2.1	1.12.2009	Bronislav Drobny		Prodej TZ Hůrka
5.	1.5.2011	5/bod 2.1	18.4.2011	Bronislav Drobny		Přečíslování čp. 73 TZ Řeka na 207
6.	1.7.2011	5/bod 2.1	15.6.2011	Bronislav Drobny		Převod budovy Penzionu-obec
7.	31.12.2011	6/bod 2.1	1.1.2012	Bronislav Drobny		Odloučení centra VÍ
8.	15.10.2012	Celý ŠVP	1.9.2012	Bronislav Drobny		Projednání - aktualizace
9.	10.10.2013	Celý ŠVP	1.9.2013	Bronislav Drobny		Projednání - aktualizace

## OBSAH ŠVP KSVČ Juventus

<b>1. Identifikační údaje .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Charakteristika zařízení .....</b>	<b>4</b>
2.1 Prostorové a materiální podmínky .....	4
<input type="checkbox"/> Centrum Karviná, sídlo ředitelství Juventus .....	5
<input type="checkbox"/> Centrum Přírodovědná stanice .....	5
<input checked="" type="checkbox"/> <del>Centrum Bruntál .....</del>	<del>6</del>
<input type="checkbox"/> Centrum Odry .....	6
<input checked="" type="checkbox"/> <del>Centrum Vítkov .....</del>	<del>6</del>
2.2 Personální podmínky .....	7
2.3 Ekonomické podmínky .....	8
2.4 Podmínky BOZP .....	8
<b>3. Konkrétní cíle zájmového vzdělávání.....</b>	<b>8</b>
3.1 Vize Juventus .....	9
3.2 Obecný cíl .....	9
3.2.1 Kompetence komunikativní .....	9
3.2.2 Kompetence sociální a personální .....	10
3.2.3 Kompetence občanské .....	10
3.2.4 Kompetence pracovní .....	10
3.2.5 Kompetence k řešení problémů .....	10
3.2.6 Kompetence k trávení volného času .....	10
3.2 Dlouhodobé cíle: .....	11
3.3 Krátkodobé cíle .....	11
<b>4. Formy zájmového vzdělávání.....</b>	<b>11</b>
4.1 Pravidelná zájmová činnost.....	11
4.2 Příležitostná zájmová činnost.....	11
4.3 Pobytová činnost .....	12
4.4 Individuální práce.....	12
4.5 Spontánní činnost .....	12
4.6 Odborná pomoc .....	12
4.7 Výukové programy.....	12
4.8 Organizace soutěží .....	12
4.9 Další činnosti .....	13
<b>5. Podmínky přijímání uchazečů, průběh a ukončování zájmového vzdělávání .....</b>	<b>13</b>
5.1 Podmínky přijímání uchazečů o zájmové vzdělávání .....	13
5.2 Průběh zájmového vzdělávání.....	13
5.3 Ukončování zájmového vzdělávání .....	13
<b>6. Podmínky pro vzdělávání účastníků se speciálními vzdělávacími potřebami.....</b>	<b>14</b>
6.1 Psychicky a fyzicky hendikepovaní účastníci .....	14
6.2 Sociálně hendikepovaní účastníci .....	14
<b>7. Obsah zájmového vzdělávání .....</b>	<b>14</b>
<b>8. Hodnocení a autoevaluace .....</b>	<b>14</b>
<b>9. Závěrečné ustanovení.....</b>	<b>15</b>

## 1. Identifikační údaje

Název organizace	Krajské středisko volného času Juventus, Karviná, příspěvková organizace
Sídlo	U Bažantnice 1/1794, Karviná - Nové Město, 735 06
Zřizovatel	Moravskoslezský kraj
Odborné vedení	Odbor školství, mládeže a sportu
Sídlo	28. října 117, Ostrava, 702 18
Zřizovací listina	ZL/112/2001
IČ	00847925
DIČ	CZ00847925
IPO	000 847 925
IZO	600 031 292
Zapsán v rejstříku škol č.j.	MSK 179960/2007
Statutární orgán - ředitel	Bronislav Drobny
Statutární zástupce ředitele	Jan Firla
Tel./fax	596 311 530, 596 311 064 / 596 311 502
Webové stránky	<a href="http://www.juventus.cz">www.juventus.cz</a>
e-mail	<a href="mailto:reditel@juventus.cz">reditel@juventus.cz</a>
Kontakty na jednotlivá centra	
Centrum Přírodovědná stanice	Kubiszova 23, Karviná – Ráj, 734 01, tel. 596 342 357
<del>Centrum Bruntál</del>	<del>Pod Lipami 2/456, Bruntál, 792 01, tel. 554 715 133</del>
Centrum Odry	Komenského 2, Odry, 742 35, tel. 556 731 468
<del>Centrum Vítkov</del>	<del>Bezručova 585, Vítkov, 749 01, tel. 556 300 362</del>
Platnost ŠVP	<b>1.9.2007</b>

## 2. Charakteristika zařízení

- Krajské středisko volného času Juventus, Karviná, příspěvková organizace (dále jen Juventus) je plně otevřeným střediskem volného času v místech, kde dle zřizovací listiny vykonává svou činnost, tj. poskytuje veřejnosti zájmové vzdělávání, definované zákonnými normami, zejména § 118 zákona 561/2004 Sb. (Školský zákon) a Vyhláškou MŠMT 74/2005 Sb., metodickými pokyny a dalšími dokumenty.
- Juventus se charakterizuje poskytováním zájmového vzdělávání, které je souhrnem výchovně vzdělávacích, poznávacích, rekreačních, rekondičních, zotavovacích, a dalších systematických i jednorázových činností a aktivit, směřujících k účelnému naplnění volného času dětí a mládeže, případně jejich rodičů a dalších zájemců. Umožňuje získat další vědomosti a dovednosti (soubor kompetencí) mimo školní výuku.
- Juventus vede účastníky zájmového vzdělávání k seberealizaci a k sebepoznání, objevování a rozvíjení zájmů, ale i dosud neprojeveného talentu, učí jak tento talent naplňovat, v jakém potřebném rozsahu a čase. Neformálně doplňuje a navazuje na vědomosti a poznatky získané ve škole, doplňuje další vzdělávání v řadě dalších oblastí vycházejících z osobního zájmu, pomáhá vytvářet mosty mezi teorií a praxí.
- Prostřednictvím svých profesionálních pedagogických zaměstnanců a externích odborníků je flexibilní poptávce a trendům v aktivním způsobu trávení volného času účastníků zájmového vzdělávání ve všech věkových kategoriích a tyto činnosti, dle personálních, materiálních, prostorových a v neposlední řadě i finančních možností zajišťuje.
- Činnost Juventus se uskutečňuje souhrnem pravidelné, nepravidelné, příležitostné a spontánní činnosti, organizováním pobytových akcí, výukovými programy, individuální práci, poskytováním odborné a metodické pomoci, informatikou a práci s informacemi, případně i dalšími činnostmi.
- Doplňkovou činnost provozuje Juventus v souladu se zřizovací listinou

### 2.1 Prostorové a materiální podmínky

- Celkově je Juventus vybaven standardně a splňuje veškeré požadavky účastníků pro realizaci všech výše uvedených forem činnosti, v omezeném rozsahu pro spontánní činnosti.
- Jednotlivá centra mají k dispozici jak víceúčelové učebny a sály, tak i odborné pracovny, prostory pro ukládání materiálu a učebních pomůcek. Na všech centrech jsou relaxační zóny i prostory pro rodiče čekající na účastníky činností.
- Účastníci činností mají k dispozici v dostatečném rozsahu hygienická zázemí i místa pro odkládání oděvů.
- Pedagogům slouží zázemí v kancelářích vybavených moderní informační a komunikační technikou.
- Činnost Juventus je realizována na ~~12~~ 4 pracovištích, ~~z toho 1 pracoviště (TZ Hůrka je nabídnuta k prodeji)~~. Všechna pracoviště splňují podmínky pro realizaci hlavních cílů Juventus, ačkoliv ve většině z nich jsou nutné stavební opravy investičního i neinvestičního charakteru (opravy střech, fasád, výměna oken, rekonstrukce kotelen apod.).
- Ve vybavení Juventus chybí sportoviště - tělocvičny, venkovní hřiště - proto jsou využívány prostory jiných subjektů (především ZŠ a SŠ) formou pronájmů.
- Na všech pracovištích je dbáno na vytvoření podnětného a tvůrčího prostředí, na jehož podobě se podílejí i účastníci zájmového vzdělávání. Každoročně je vybavení modernizováno a doplňováno, podle finančních možností a potřeb klientů.

- ☐ **Centrum Karviná, sídlo ředitelství Juventus,** U Bažantnice 1794, 735 06  
Karviná Nové Město

Dvoupodlažní budova se suterénem, rozdělena na 3 trakty (A,B,C)

Trakt (A) - Hlavní budova se suterénem (dvoupodlažní)

- Suterén: šatna vedoucích ZÚ, sklady oddělení, dílna údržby, sklad údržby, pronajaté prostory (stolárna)
- Přízemí: vstupní hala s recepcí a prostory pro rodiče čekající na účastníky činností, sociální zařízení M-klub s kulečnický, stolním fotbalem, el. šipkami, TV, kuchyňkou, místností pro provozní zaměstnance, sklad provozních zaměstnanců,
- 1. PNP: prostory pro rodiče čekající na účastníky činností, 4 pracovny pedagogických zaměstnanců, 1 pracovna ekonomických zaměstnanců, kuchyňka, sklad učebních pomůcek, sociální zařízení
- 2. PNP: pracovny ředitele, asistentky, pedagogických zaměstnanců, baletní sál, víceúčelová klubovna, sociální zařízení

Trakt (B) - Vedlejší budova (jednopodlažní)

- Přízemí: herna stolního tenisu, pracovna keramiky, pracovny modelářů
- 1. PNP: předsálí, kavárnička, společenský sál s jevištěm, zvukárnou a skladem kulís

Trakt (C) - Vedlejší budova (přízemní)

- Suterén: klubovna turistů, střelnice, sklad táborové základny, vodárna, sklad nábytku, sklad lůžkovin, sklad zbraní s vlastním bezpečnostním zařízením, sklady turistických potřeb, sprchy a sociální zařízení
- Přízemí: Tělocvična na kontaktní sporty a se střelnicí, malá tělocvična, odborná učebna šití, učebna výtvarné výchovy, sociální zařízení
- víceúčelová zahrada

~~**Turistická stanice,** Váta Nejedlého 591, 734 01 Karviná Ráj (TuS)~~

**Kancelář Sborového studia Permoník,** ZUŠ B. Smetany Čajkovského, 734 01 Karviná  
Mizerov (bezplatný nájem)

**Turistická základna Řeka,** 739 55 Řeka ~~73~~ 207 (dále jen TZ Ře )

Jednopodlažní budova bez suterénu, s celoročním ubytovacím a stravovacím využitím.

- Přízemí: vstupní prostor – lyžárna a přezouvána, sociální zařízení místnost pro ošetřovnu a izolační místnosti, jídelna, kuchyň, sklady potravin, kancelář vedoucí TZ, dílna, sprcha a sociální zařízení pro kuchyňský personál
- 1. PNP: ubytovací pokoje s kapacitou 45 osob, kancelář a pokoj hlavního vedoucího, klubovna sklad lůžkovin a učebních pomůcek, sociální zařízení

~~**Penzion TZ,** 739 55 Řeka 66 (pronajato OSVČ)~~

~~Jednopodlažní budova se suterénem a letní zahradou:~~

- ~~• Suterén: sklady topiva, kotelna~~
- ~~• Přízemí: vstupní hala do apartmánu, restaurace, společenský sál s jevištěm, kuchyň, sociální zařízení~~
- ~~• 1. PNP: pokoje apartmánu, ubytovací pokoje (kapacita 9 osob), sprchy a sociální zařízení~~

- ☐ **Centrum Přírodovědná stanice,** Kubiszova 23, 734 01, Karviná Ráj  
(dále jen PŘS)

Jednopodlažní budova se suterénem a zahradou.

- Suterén: sklad zeleniny
- Přízemí: kanceláře VC, ped.pracovníků, kuchyňka, teraristika, pracovna exotického ptactva, savců, sociální zařízení

- 1. PNP: velká klubovna, malá klubovna, botanická pracovna, místnost pro provozní zaměstnance, sociální zařízení

~~☒ Centrum Bruntál, Pod Lipami 2, 792 01 Bruntál~~

~~Dvoupodlažní budova se suterénem a zahradou.~~

- ~~Suterén: keramická dílna, sklad ker.materiálu, kotelna, dílna údržby, místnost v pronájmu (zkušebna)~~
- ~~1. PNP: prostor pro rodiče čekající na účastníky činností, sociální zařízení, pracovna vedoucího centra, pracovna účetní, sklady~~
- ~~2. PNP: pracovna pedagoga, učebna, víceúčelová klubovna, výtvarná dílna, sál~~
- ~~3. PNP: místnost saveců a ptáků, teraristika, myšárna, sociální zařízení pro personál, úklidová místnost, šatna, kuchyňka~~
- ~~víceúčelová zahrada s altánem~~

~~Bruntál, Dukelská 4, 792 01 Bruntál~~

~~Jednopodlažní budova se suterénem.~~

- ~~Suterén: centrální kotelna~~
- ~~Přízemí: pracovny dvou pedagogů, šatna se sociálním zařízením, učebna, gymnastický sál, sklad pomůcek~~
- ~~1. PNP: učebna PC, víceúčelová klubovna, kuchyňka, taneční sál, šatna, sociální zařízení, sklad materiálu~~
- ~~přístavba přízemí: 3 garáže (2 v pronájmu), místnost v pronájmu (zkušebna)~~
- ~~přístavba 1.PNP: šatna, gymnastický sál~~

~~Turistická základna Železná Železná, 793 26 Vrbno p/Pradědem~~

~~Jednopodlažní budova bez suterénu~~

- ~~Přízemí: vstupní prostor, přezouvací, sociální zařízení, jídelna, kuchyně, sklady potravin a materiálu, soc.zařízení pro personál~~
- ~~1. PNP: pokoje s kapacitou 30 lůžek, sklady lůžkovin~~

~~☐ Centrum Odry, Komenského 517, 742 35 Odry~~

~~Jednopodlažní budova bez suterénu~~

- ~~Suterén: šatna, keramická dílna, keramická pec, sklad, sociální zařízení~~
- ~~Přízemí: kuchyň, klubovna, malá herna, velká herna, sociální zařízení chlapci~~
- ~~1. PNP: klubovna, učebna, pracovna vedoucí centra, pracovna ped.prac. a účetní, sociální zařízení děvčata~~

~~☒ Centrum Vítkov, Bezručova 585, 749 01 Vítkov~~

~~Jednopodlažní budova bez suterénu~~

- ~~Suterén: autodrážka, dílna automodelářů, pracovna keramiky, kotelna, spreha~~
- ~~Přízemí: vstupní prostor, prostor pro rodiče čekající na účastníky činností, sociální zařízení, víceúčelová klubovna, kuchyň~~
- ~~1. PNP: pracovna vedoucí, pedagogických pracovníků a účetní, učebna flétničky, učebna výtvarné výchovy a turistiky, sociální zařízení pro pracovníky, sklad sportovních potřeb, sklad pomůcek, vstup na půdu~~
- ~~Půda: sklad s lyžařským vybavením., sklad spacích pytlů~~

~~Středisko Budišov, ČSA 325 747 87 Budišov n/Budišovkou s ubytovnou~~

~~Jednopodlažní se suterénem~~

- ~~Suterén: sociální zařízení se sprehou pro provozní zaměstnance, kotelna s uhelnou, dvě dílny údržby, sklad provozních zaměstnanců, učebna modelářů, místnost pro uzávěr vody~~

- ~~Přízemí: pracovna vedoucí, učebna rybářů, víceúčelová klubovna, společenský sál, sociální zařízení pro chlapce a děvčata, sprecha, sklad sportovních pomůcek, nouzové schodiště~~
- ~~1. PNP: 7 ubytovacích pokojů s kapacitou 38 osob, kuchyň, jídelna, sociální zařízení pro děvčata a chlapce, sprecha, prostor pro odpočinek ubytovaných, nouzové schodiště~~

~~Vedlejší budova suterénní – klubovny~~

- ~~Suterén: učebna keramiky, učebna hudební a dvě učebny mimo provoz, sociální zařízení~~

~~TZ Klokočov, 747 47 Klokočov u Vítkova 97~~

Jednopodlažní budova bez suterénu

- ~~Přízemí: sklad nábytku, 2 šatny, autodráha, 2 ubytovací pokoje s kapacitou 12 osob, malá tělocvična, sociální zařízení se sprehou pro chlapce, sociální zařízení pro vedoucí~~
- ~~1. PNP: 5 ubytovacích pokojů s kapacitou 36 osob, izolační místnost, jídelna, kuchyň, společenská místnost, sociální zařízení se sprehou pro děvčata, místnost pro správce TZ, sklad lůžkovin~~
- ~~Půda: sklad žiněnek a dalších pomůcek~~

~~Turistická základna Hůrka, 742 33 Jeseník n/Odrou mimo provoz~~

## 2.2 Personální podmínky

Činnost Juventusů zajišťuje pracovní kolektiv, tvořený pedagogy volného času, technicko-hospodářskými a provozními zaměstnanci.

Organizační struktura vychází z potřeb Juventusů, na základě existence pěti rovnocenných pracovišť – center a je specifikována v organizačním řádu.

Hlavní vzdělávací a výchovné cíle Juventusů realizuje kolektiv pedagogických zaměstnanců – pedagogů volného času (dále PVČ). Kvalifikační předpoklady a odbornost je dána zákonem č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících v platném znění.

Interní pedagogičtí zaměstnanci Juventusů dosahují nebo si v současné době pedagogickou způsobilost doplňují.

Juventus má zpracovaný plán dalšího vzdělávání – DVPP, který je každoročně upřesňován ročním plánem práce Juventusů, a to podle potřeb jak samotných pracovníků, tak podle trendů a aktuálních potřeb Juventusů. Část DVPP probíhá formou individuálního studia a účastí na akreditovaných vzdělávacích programech, zároveň se celý kolektiv zúčastňuje týmových aktivit.

Další kritéria (mimo zákonné normy), která jsou používána v našem zařízení při přijímání uchazeče do zaměstnání na funkci pedagoga volného času

- způsob využití své odbornosti a získávaných poznatků pro plnění cílů organizace
- komunikační schopnosti a dobrá reprezentace zařízení
- schopnost týmové spolupráce
- organizační schopnosti a jejich využití
- schopnost vytvářet podmínky pro osobnostní sociální rozvoj klientů
- kreativita a flexibilita na způsob práce v Juventusů
- ochota ke spolupráci s jinými subjekty

Značnou část hlavní činnosti zajišťují a vedou externí spolupracovníci.

Tým externích pedagogů doznává každoročně řadu změn a jedním z našich hlavních cílů je co největší část týmu stabilizovat a dále prohlubovat jejich připravenost pro práci s klienty. Za tímto účelem nabízíme v rámci DVPP i pro externí zaměstnance řadu akreditovaných vzdělávacích programů. Účast externích zaměstnanců na odborných neakreditovaných vzdělávacích programech realizujeme z vlastních finančních zdrojů.

Technicko-hospodářští a provozní zaměstnanci zajišťují oblasti potřebné pro provoz a ekonomiku Juventusu. I v této, pro Juventus nezbytné oblasti, zajišťujeme účast zaměstnanců na řadě akreditovaných i neakreditovaných formách vzdělávání.

### 2.3 Ekonomické podmínky

Juventus je příspěvkovou organizací s vícezdrojovým způsobem financování. Základní zdroje financování jsou zejména:

- státní rozpočet
- příspěvek zřizovatele
- vlastní zdroje z hlavní činnosti (úplaty účastníků)
- granty a projekty
- dary
- předpokládáme vlastní zdroje z doplňkové činnosti

Zásady hospodaření se řídí obecně platnými právními normami pro hospodaření příspěvkových organizací, pravidly hospodaření stanovenými zřizovatelem (zpravidla na každý kalendářní rok), právními předpisy pro zájmové vzdělávání (úplata účastníků) a dalšími podmínkami formulovanými v souboru vnitřních směrnic ředitele.

Každoročně (školní rok) je vydáván ceník činností a služeb Juventusu, ve kterém se stanovuje výše úplat účastníků za pravidelnou činnost, a to formou „Organizace zájmové činnosti pravidelné“, pro ostatní činnosti jsou úplaty stanovovány průběžně, v závislosti na nákladovosti.

Kontrolní mechanismy jsou zajišťovány vnitřním kontrolním systémem a vnějšími kontrolami (především finanční kontrola zřizovatele).

### 2.4 Podmínky BOZP

Juventus při zájmovém vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech přihlíží k základním fyziologickým potřebám účastníků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociální patologických jevů.

Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou předávány účastníkům potřebné informace (proškolení před jednotlivými typy činností). Při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví je vycházeno z obecně platných právních norem.

Pro školení zaměstnanců a pravidelné preventivní kontroly je stanoven dlouhodobý plán, který je veden v rámci personální agendy.

Odděleně je vedena evidence pracovních úrazů a úrazů účastníků.

Provoz a režim činnosti se řídí vnitřním řádem Juventusu a souborem vnitřních směrnic ředitele, které stanovují zásady nejen pro vzdělávací činnost, ale i pro oblast BOZP, ochrany majetku, ekonomiku a kontrolní mechanismy.

Účastníci činnosti jsou pojištěni pro případ úrazu, stejně tak je pojištěn majetek a vybavení Juventusu.

## 3. Konkrétní cíle zájmového vzdělávání

ŠVP byl zpracován pedagogickým kolektivem Juventusu. Byla provedena analýza jednotlivých typů hlavních činností (analýza SWOT) a její výsledky zpracovány.

Dále bylo provedeno hodnocení naplnění vizí z roku 2005, plnění a korekce dlouhodobých cílů.

Na základě hodnocení byla provedena revize těchto základních poslání organizace a stanovena strategie pro následující období, a to především s ohledem na:

- charakteristiku ŠVP a dalších programových materiálů
- věkové i individuální zvláštnosti účastníků
- zájmy a očekávání účastníků, jejich rodičů, zřizovatele, místní správy a samosprávy
- personální, materiální a finanční podmínky a možnosti



- tradice Juventusu
- konkurenční prostředí

Další zdroje pro tvorbu ŠVP pak byly následující dokumenty:

- charakteristiku ŠVP a dalších programových materiálů
- Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon
- Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících
- Vyhláška č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání
- Vyhláška č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
- Program rozvoje vzdělávací soustavy v České republice (Bílá kniha)
- Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Moravskoslezského kraje na léta 2008 – 2010 (úprava ŠVP od roku 2008)
- RVP pro předškolní a základní vzdělání, ŠVP různých typů škol a školských zařízení

### 3.1 Vize Juventusu

#### *„JUVENTUS - volný čas pro každého z vás“*

- ve smyslu tohoto sloganu modifikovat tradiční školské zařízení na flexibilní, zařízení s klientským přístupem, s pestrou nabídkou zájmového vzdělávání pro všechny věkové kategorie zájemců
- při dosahování vyšší kvantity činností udržovat i jejich vysokou kvalitu a profesionalitu
- být široce veřejně přístupným (otevřeným) zařízením a zároveň respektovat individuální potřeby klientů všech věkových kategorií

### 3.2 Obecný cíl

S ohledem na účel, pro který byl Juventus zřízen, je i určen obecný cíl, jímž je utvářet a rozvíjet řadu klíčových kompetencí, které jsou dosažitelné pro širokou škálu účastníků zájmového vzdělávání.

Na dosažení tohoto cíle, Juventus úzce spolupracuje se školami a školskými zařízeními, institucemi, organizacemi a občanskými sdruženími působícími v místě výkonu své činnosti.

Důraz je kladen na rozvoj a utváření klíčových kompetencí, jež jsou zájmovým vzděláváním rozvíjeny a utvářeny tak, aby byly základem pro přípravu k dalšímu vzdělávání a uplatnění ve společnosti. Úroveň klíčových kompetencí získaných v průběhu zájmového vzdělávání není konečná, ale tvoří základ pro další celoživotní učení a orientaci v každodenním praktickém životě.

Klíčové kompetence nestojí vedle sebe izolovaně, různými způsoby se prolínají, jsou multifunkční, mají nadpředmětovou podobu a lze je získat vždy jen jako výsledek celkového procesu vzdělávání. Proto k jejich utváření a rozvíjení musí směřovat a přispívat veškerý vzdělávací obsah, aktivity a činnosti, které v Juventusu probíhají.

Jsou to zejména:

#### 3.2.1 Kompetence komunikativní

- chápat a respektovat pozitivní sociální klima, posilovat sebevědomí, umět se vyrovnat s neúspěchem
- formovat postoje k významným společenským hodnotám, vést k všestranné a účinné komunikaci
- učit se obhajovat a argumentovat vhodnou formou svůj vlastní názor a zároveň naslouchat názoru jiných
- ovlivňovat kultivovanost verbálního i neverbálního projevu
- vést ke komunikaci ve skupině, v různých věkových a sociálních skupinách
- využívat informačních a komunikačních prostředků a technologií pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolím
- využívat získaných dovedností k prezentaci na veřejnosti a spolupráci s ostatními lidmi

### 3.2.2 Kompetence sociální a personální

- pochopit důležitost společenství, být součástí dobrého týmu a podílet se na vytváření pravidel týmové spolupráce
- podílet se na vytváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi, umět v případě potřeby poskytnout pomoc nebo o ni požádat
- vytvářet pozitivní představu o sobě samém, která podporuje sebedůvěru a samostatný rozvoj
- využítí prostorového a společenského zázemí

### 3.2.3 Kompetence občanské

- respektovat přesvědčení druhých lidí, vážit si jejich vnitřních hodnot, schopnost vcítit se do situací ostatních lidí, odmítat útlak a hrubé zacházení, uvědomit si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí
- chápat základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy, znát svá práva a povinnosti
- umět se rozhodnout podle dané situace, dle svých možností poskytnout účinnou pomoc a chovat se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka
- respektovat, chránit naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevovat pozitivní postoj k uměleckým dílům, pěstovat smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojovat do kulturního dění a sportovních aktivit
- pochopit základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektovat požadavky na kvalitní životní prostředí, podporovat ochranu zdraví

### 3.2.4 Kompetence pracovní

- používat bezpečné a účinné materiály, nástroje a vybavení, dodržovat vymezená pravidla, plnit povinnosti a závazky, adaptovat se na změněné nebo nové pracovní podmínky
- přistupovat k výsledkům pracovní činnosti nejen z hlediska kvality, funkčnosti, hospodárnosti, společenského významu, ale i z hlediska ochrany zdraví, životního prostředí, kulturních a společenských hodnot
- využívat získané znalosti a dovednosti v jednotlivých vzdělávacích aktivitách v zájmu vlastního rozvoje a své přípravy na budoucí profesní orientaci
- vést k získávání základních uživatelských dovedností v různých oborech lidské činnosti, a to s využitím svých praktických poznatků

### 3.2.5 Kompetence k řešení problémů

- vnímat nejrůznější problémovou situaci, rozpoznat a pochopit problém, přemýšlet o nesrovnalostech a jejich příčinách, promyslet a naplánovat způsob řešení problémů, a to s využitím vlastního úsudku a zkušeností
- vyhledat informace vhodné k řešení problémů, využívat získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení problémů, nenechat se odradit případným nezdarem
- kriticky myslet, činit uvážlivá rozhodnutí, uvědomit si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů

### 3.2.6 Kompetence k trávení volného času

- rozvíjet schopností aktivního trávení volného času
- vytvářet návyky pro udržení zdravého životního stylu
- rozvíjet své zájmy a záliby
- rozvíjet odbornosti, tolerance a seberealizace
- zvyšovat zdravé sebevědomí
- výběrem přiměřené aktivity kompenzovat stresové a zátěžové situace

- vyhledávat a třídit informace vedoucí k výběru vhodných aktivit dle osobních dispozic
- vybírat vhodné způsoby, metody a strategie, plánovat a řídit vlastní volný čas
- rozvíjet vědomosti, dovednosti a návyky k budoucí profesní orientaci

### 3.2 Dlouhodobé cíle:

Dlouhodobé cíle Juventusu vycházejí především z dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy MŠMT a z dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy MSK, který byl přijat usnesením zastupitelstva MSK ze dne 21.2.2008.

„V této oblasti roste význam především neformálního vzdělávání, které nabízejí zájemcům hlavně střediska volného času, jako záměrný rozvoj životních zkušeností, dovedností a postojů, založených na uceleném systému hodnot. Protože neformální vzdělávání se stává důležitou součástí celoživotního učení, stávají se účastníky zájmového vzdělávání ve střediscích volného času v souladu s novou legislativou mimo dětí, žáků a studentů také všechny věkové skupiny obyvatel.“

Rozpracování obecného pojetí dlouhodobých cílů:

- hledat stále nové formy a prostředky celoživotního zájmového vzdělávání
- vytvořit stabilizovaný pedagogický tým, interních i externích pedagogů
- hledat a vytvářet vlastní specifikum Juventusu, které by bylo pro veřejnost charakteristické a nezaměnitelné s jinými organizacemi, které se zabývají obdobnou činností
- prohlubovat preventivní působení na děti a mládež z rizikových a hendikepovaných sociálních skupin
- efektivněji a účelněji spolupracovat s jinými školskými a ekonomickými subjekty v místech působení
- **zapojit se do komunitního plánování v lokalitách působení Juventusu**
- zapojit se aktivně do projektů realizovaných za podpory fondů Evropské unie a do mezinárodních aktivit
- ve spolupráci s městy připravit pro 6. ročníky základních škol a 1. ročníky středních škol adaptační pobytové akce
- propagaci práce Juventusu zajišťovat prostřednictvím webových stránek, článků v regionálním i celostátním tisku, rozhlase a televizi

### 3.3 Krátkodobé cíle

Krátkodobé cíle jsou zpracovávány formou plánů činnosti na každý školní rok, a to na základě výstupů z vnitřního i vnějšího hodnocení předcházejícího období.

Tento dokument je každoročně předkládán zřizovateli a zveřejňován. Obsahuje rámcový i časový plán na daný školní rok a je upravován a doplňován podle aktuálního vývoje a potřeb klientů.

## 4. Formy zájmového vzdělávání

Juventus systematicky pracuje s účastníky zájmového vzdělávání těmito formami činností:

### 4.1 Pravidelná zájmová činnost

- stálé zájmové útvary (dále jen ZÚ), které se charakterizují stálou členskou základnou a pravidelností schůzek. Jedná se zejména o: zájmové kroužky, kluby, soubory, sbory, oddíly, skupiny a další
- pravidelně se opakující akce výchově vzdělávacího charakteru, předem a konkrétně stanovené v plánu práce, např. krátkodobé i dlouhodobé kurzy.

### 4.2 Příležitostná zájmová činnost

Jednorázové nebo cyklické akce, jednodenní i vícedenní akce a činnosti, besedy, přednášky, exkurze, kulturní a sportovní akce, pobyty v přírodě, výlety, poznávací akce, jednorázové kurzy,

školení, výstavy, koncerty, kulturní programy a vystoupení, společné programy rodičů s dětmi, příměstské tábory, odborná soustředění ZÚ (mimo rozvrh zájmové činnosti pravidelné) a další různorodé aktivity.

#### 4.3 Pobytová činnost

- pořádání táborů, odborných a ostatních vícedenních soustředění ZÚ (mimo rozvrh zájmové činnosti pravidelné), pořádání táborů a pobytových akcí pro ostatní děti a mládež a ostatní zájemce, krátkodobé nebo tzv. víkendové akce (výlety, táboření, lyžařské zájezdy, cyklistické a vodácké výlety, adaptační pobytové akce pro 6. třídy ZŠ a 1. třídy SŠ apod. a další činnosti spojené s pobytem mimo sídlo, kde Juventus vykonává činnost školského zařízení
- pobytová činnost se realizuje zejména v době školních prázdnin, ale je realizována i v době, kdy z různých důvodů neprobíhá školní vyučování
- v době školního vyučování mohou být pořádány lyžařské zájezdy, adaptační pobytové akce pro 6. třídy ZŠ a 1. třídy SŠ, školy a školky v přírodě

#### 4.4 Individuální práce

Systematická práce s talentovanými dětmi a mládeží, prováděná např. prostřednictvím vyhledávání a podpory talentů, vytváření podmínek pro činnost zájemců s vyhraněnými zájmy, zabezpečení odborného poradenství a dozoru, organizování vzdělávacích akcí, odborných soustředění a expedic, zejména v oblasti přírodních věd, tance a pohybových aktivit.

#### 4.5 Spontánní činnost

Vzhledem k nedořešené legislativě BOZP je organizována Juventusem v omezeném rozsahu. Jedná se především o provoz klubů mladých, herny stolního tenisu, využíváním přilehlých sportovišť a zahrad, výstav, průběžnou nabídkou jednorázových aktivit.

#### 4.6 Odborná pomoc

Je poskytována pro školy a školská zařízení, občanská sdružení a další subjekty, zejména:

- odbornými konzultační a poradenskou činností v oblasti přírodních věd, pobytu v přírodě, organizaci pobytových akcí apod.
- pronájmem odborných učeben (zpravidla za úplatu)
- propůjčováním speciálního vybavení, materiálu a dalších předmětů jiným subjektům (zpravidla za úplatu)

#### 4.7 Výukové programy

Jsou vytvářeny buď formou vlastní nabídky nebo na základě poptávky jiných subjektů. Jedná se zejména o výukové programy v oblasti přírodních věd a ekologie, hudební a pěvecké výchovné koncerty a výtvarné výchovy – keramika.

#### 4.8 Organizace soutěží

- Juventus je pověřen organizací okresních kol předmětových soutěží a okresních a krajských kol sportovních soutěží ve smyslu vyhlášky MŠMT ČR č. 55/2005 Sb.o podmínkách organizace a financování soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání.
- Ministerstvo každoročně vydává na příslušný školní rok přehled soutěží, které vyhláší nebo spoluvyhláší podle odstavců 1 a 2, § 3 a to včetně jejich jednotlivých postupových kol. Tento přehled je zveřejňován vždy do 31. srpna předcházejícího školního roku ve Věstníku Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.
- Na základě výše uvedeného Juventus zabezpečuje v uvedené věci zejména odbornou garanci, přípravu, organizaci, materiální a technické zabezpečení atd. Součástí soutěží, festivalů a přehlídek jsou, podle jejich charakteru a po dohodě s jejich vyhlášovatelem, odborné hodnotící semináře, konzultace, soustředění a další návazné činnosti.
- Juventus organizuje další soutěže a obdobné aktivity nad rámec výše uvedených zvláštních předpisů.

#### 4.9 Další činnosti

Juventus uskutečňuje další výchovně vzdělávací, případně rekreační činnost a další aktivity pro účastníky zájmového vzdělávání v jejich volném čase, které jsou průřezově obsaženy ve všech výše uvedených formách. Mezi ně patří zejména:

- poznání světových a evropských kulturních hodnot a tradic, pochopení a osvojení zásad a pravidel vycházejících z evropské integrace, jako základu pro soužití v národním a mezinárodním měřítku
- utváření vědomí národní a státní příslušnosti a respektu k etnické, národnostní, kulturní, jazykové a náboženské identitě každého
- rozvoj osobnosti člověka, který bude vybaven poznávacími a sociálními způsobilostmi, mravními a duchovními hodnotami pro osobní a občanský život, výkon povolání nebo pracovní činnosti, získávání informací a učení se v průběhu celého života
- pochopení a uplatňování zásad demokracie a právního státu, základních lidských práv a svobod, spolu s odpovědností a smyslem pro sociální soudržnost
- získání a uplatňování znalostí o životním prostředí a jeho ochraně vycházející ze zásad trvale udržitelného rozvoje a o bezpečnosti a ochraně zdraví
- EVVO, ekologická výchova
- činnosti primární prevence negativních jevů
- výchova k participaci a řada dalších.

### 5. Podmínky přijímání uchazečů, průběh a ukončování zájmového vzdělávání

#### 5.1 Podmínky přijímání uchazečů o zájmové vzdělávání

- Na základě řádně vyplněné, podepsané uchazeče nebo jeho zákonného zástupce a odevzdané přihlášky je účastník přijat a zařazen do daného typu a formy zájmového vzdělávání. Dle platných právních předpisů se vztahují se na něho veškerá práva a povinnosti účastníka zájmového vzdělávání Juventusu.
- Ve smyslu § 28 školského zákona je přihláška platným dokumentem školského zařízení a osobní data účastníka se zapisují do školní matriky.
- Zájmové vzdělávání poskytované formou pravidelné činnosti, pobytových akcí, výukových programů je vždy poskytováno za úplat. Ostatní formy zájmového vzdělávání jsou poskytovány za úplatu dle jejich charakteru a nákladovosti.

#### 5.2 Průběh zájmového vzdělávání

Průběh zájmového vzdělávání je závislý na formách a typech činností a je podrobně popsán v plánu činnosti na příslušný školní rok. V případě závažného a opakovaného porušení vnitřního Juventusu je ředitel oprávněn účastníka vzdělávání podmíněně případně nepodmíněně vyloučit.

Časový plán zájmového vzdělávání je podle typu činnosti stanoven v ročním plánu, pravidelná činnost probíhá zpravidla od září do června a dělí se na pololetí, ostatní činnosti mají časový plán stanoven podle typu činnosti.

#### 5.3 Ukončování zájmového vzdělávání

Ukončení účasti na zájmovém vzdělávání je možno provést písemným prohlášením účastníka nebo jeho zákonného zástupce, ukončením sjednané doby zájmového vzdělávání, z mimořádných organizačních důvodů, na žádost v souladu s vnitřním řádem.

Účastník nezískává o ukončení zájmového vzdělávání žádný doklad. Do budoucna chceme připravit systém absolventských listů či jiných typů dokladu o absolvování zájmového vzdělávání.

Zájemci mohou o vydání potvrzení účasti na zájmovém vzdělávání požádat vedení Juventusu v případě, že toto potvrzení potřebují (např. jako přílohu přihlášky na střední školu apod.).

Na závěr pravidelné činnosti v I. i II. pololetí školního roku pořádá Juventus pro rodiče a veřejnost přehlídku činnosti zájmových útvarů.

## 6. Podmínky pro vzdělávání účastníků se speciálními vzdělávacími potřebami

Účastníci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na zájmové vzdělávání, mají možnost vybrat si činnosti, které odpovídají jejich psychickým a fyzickým možnostem a potřebám.

Pedagogičtí pracovníci jsou průběžně připravováni na zapojení těchto účastníků k činnosti. Zajišťují jejich začlenění do kolektivu a přizpůsobují podmínky a postupy jejich možnostem a potřebám.

Pro klienty nadané a talentované se snažíme vytvářet specifické podmínky tak, aby mohli svůj talent rozvíjet a prohlubovat. V případě, kdy nemůžeme poskytnout dostatečné podmínky, pomáháme jim také vyhledat další subjekty, kde mohou uplatnit a dále rozvíjet své schopnosti a nadání.

### 6.1 Psychicky a fyzicky hendikepovaní účastníci

Rozsah jejich účasti v případě zdravotního postižení je limitován podmínkami jednotlivých objektů Juventusu (všechny jsou alespoň částečně bezbariérové, včetně sociálních zázemí). Účastníkům s lehčím tělesným nebo jiným zdravotním postižením jsou naše činnosti běžně přístupné.

### 6.2 Sociálně hendikepovaní účastníci

Činnost Juventusu je koncipována tak, aby byla dostupná i pro účastníky všech sociálních skupin, včetně skupin sociálně znevýhodněných. Většina aktivit je cenově velmi přijatelná, přesto uchazeči mohou požádat o slevy v souladu s vnitřním řádem.

## 7. Obsah zájmového vzdělávání

Obsah zájmového vzdělávání vychází z principu rozvoje klíčových kompetencí. Ve školských zařízeních pro zájmové vzdělávání není závazně stanovena struktura tohoto vzdělávání. Školský zákon pouze vymezuje obsah zájmového vzdělávání, jako naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti.

Obsahem zájmového vzdělávání Juventusu je konkrétní podoba rozpracovaných klíčových kompetencí do jednotlivých zájmových útvarů, který ve všech jeho formách koresponduje se základním principem otevřenosti, je postaven tak, aby umožnil jejich realizaci s přihlédnutím k věku, individuálním možnostem, zájmům a potřebám účastníků. Účastníci získávají nejen znalosti a dovednosti, ale jsou vedeni k jejich využití v praxi.

Součástí ŠVP jsou plány zájmové činnosti pravidelné (organizace ZČ pravidelné), plán příležitostné zájmové činnosti (kalendářní plán akcí), plán pobytových akcí (plán táborevé činnosti, pobytové akce ZÚ jsou obsaženy v plánu ZÚ), plán soutěží. Obsah ostatních forem činnosti Juventusu jsou obsaženy v plánu činnosti Juventusu na příslušný školní rok.

Činnost Juventusu je rozdělena do následujících tematických oblastí:

- oblast estetické výchovy
- oblast společenskovední
- oblast přírodovědní
- oblast sportu a turistiky
- oblast techniky

## 8. Hodnocení a autoevaluace

Hodnocení je nutnou podmínkou k dalšímu rozvoji a zkvalitňování všech aktivit a procesů probíhajících v rámci realizace zájmového vzdělávání.

Vnitřní hodnocení a autoevaluace jsou především nutné pro korekci stanovené strategie realizace zájmového vzdělávání, dlouhodobých i krátkodobých cílů a pro další plánování.

V Juventusu je stanoven systém hodnocení, který sleduje tyto oblasti:

- způsob a kvalitu realizace obsahu zájmového vzdělávání

- dosahování stanovených cílů všech stupňů
- naplňování a zlepšování podmínek pro realizaci zájmového vzdělávání
- pracovní výkony a výsledky zaměstnanců, řízení, kvalita DVPP
- úroveň výsledků vzhledem k podmínkám a ekonomickým zdrojům zájmového vzdělávání

#### Časové rozvržení hodnocení

- průběžné a operativní hodnocení jednotlivých akcí činnosti na poradách (plán porad center)
- čtvrtletní hodnocení - především hodnocení zaměstnanců (viz. kolektivní smlouva)
- pololetní - kvantifikace činností, dopad a efektivita (žákohodiny)
- roční - hodnocení úrovně naplňování hlavních cílů organizace – výroční zprávy

#### Nástroje hodnocení

- plnění všech stanovených norem (obecně platných i vnitřních)
- rozborů činnosti (analytická činnost po odbornostech nebo typech činnosti – analýza SWOT
- statistické zpracování
- hodnotící zpráva pro zřizovatele - dle zadání
- hodnocení kvality výstupů (evaluace akcí, činností, návštěvnost)
- autoevaluace pracovníků
- zpětná vazba - hodnocení klienty (ankety, řízené rozhovory, dotazníky)
- zhodnocení materiálních podmínek a využití finančních zdrojů – kvantifikace

Vnější hodnocení provádí zřizovatel (obsahové, ekonomické) a Česká školní inspekce.

### **9. Závěrečné ustanovení**

Toto znění ŠVP vstupuje v platnost 1. září 2007 a jeho úplné znění bude k dispozici na všech pracovištích Juventusu a zveřejněno na webových stránkách Juventusu.